

## 附件14

# 部门整体支出绩效目标申报表

## ( 2022年度 )

申报单位（盖章）：如皋市应急管理局

| 人员情况           | 合计               | 编制人数    | 实有人数                | 离退休人员 | 其他人员    |
|----------------|------------------|---------|---------------------|-------|---------|
|                | 66               | 45      | 45                  | 12    | 9       |
| 年度预算申请<br>(万元) | 预算收入合计           | 2519.72 | 预算支出合计              |       | 2519.72 |
|                | 一、公共财政拨款：        | 2419.72 | 一、基本支出：             |       | 1552.65 |
|                | 其中：一般转移支付        |         | (一) 工资福利支出          |       | 1454.29 |
|                | 二、政府性基金拨款：       |         | (二) 商品服务支出          |       | 85.81   |
|                | 其中：上级补助          |         | (三) 对家庭和个人补助支出      |       | 12.55   |
|                | 三、纳入专户管理的非税收入拨款： |         | 二、项目支出：             |       | 967.07  |
|                | 四、纳入预算管理的非税收人    | 100     | (一) 部门运转类项目支出       |       | 467.07  |
|                |                  |         | (二) 部门民生类项目支出       |       |         |
|                |                  |         | (三) 部门管理的政府专项资金项目支出 |       | 500     |
|                | 五、其他资金：          |         | 其中：转移（镇、区、街道）支出     |       |         |

| 部门职责概述           | <p>(一) 负责应急管理工作，指导全市各级各部门应对安全生产类、自然灾害类等突发事件和综合防灾减灾救灾工作。负责安全生产综合监督管理和工矿商贸行业安全生产监督管理工作。</p> <p>(二) 拟订应急管理、安全生产等政策，组织编制市应急体系建设、安全生产和综合防灾减灾规划。起草相关规范性文件并监督实施。</p> <p>(三) 指导应急预案体系建设，建立完善事故灾难和自然灾害分级应对制度。组织编制市总体应急预案和安全生产类、自然灾害类专项预案。综合协调应急预案衔接工作，组织开展预案演练，推动应急避难设施建设。</p> <p>(四) 牵头建立统一的应急管理信息系统，负责信息传输渠道的规划和布局。建立监测预警和灾情报告制度，健全自然灾害信息资源获取和共享机制，依法统一发布灾情。</p> <p>(五) 组织指导协调安全生产类、自然灾害类等突发事件应急救援。承担市应对较大灾害指挥部工作。综合研判突发事件发展态势并提出应对建议。协助市委、市政府指定的负责同志组织较大灾害应急处置工作。</p> <p>(六) 统一协调指挥各类应急专业队伍，建立应急协调联动机制，推进指挥平台对接。提请、衔接解放军和武警部队参与应急救援工作。</p> <p>(七) 统筹应急救援力量建设，负责消防、森林火灾扑救、抗洪抢险、地震和地质灾害救援、生产安全事故救援等专业应急救援力量建设。指导综合性应急救援队伍、各级各部门及社会应急救援力量建设。</p> <p>(八) 负责消防管理工作，指导全市消防监督、火灾预防、火灾扑救等工作。</p> <p>(九) 指导协调森林火灾、水旱灾害、地震和地质灾害等防治工作。负责自然灾害综合监测预警工作。负责开展自然灾害综合风险评估工作。</p> <p>(十) 组织协调灾害救助工作，组织指导灾情核查、损失评估、救灾捐赠工作。管理、分配中央、省、南通市下拨和本市救灾款物并监督使用。</p> <p>(十一) 依法行使安全生产综合监督管理职权，指导协调、监督检查市政府有关部门和各镇（区、街道）人民政府（管委会、办事处）安全生产工作。组织开展安全生产巡查、考核工作。</p> <p>(十二) 按照分级、属地原则，依法监督检查工矿商贸生产经营单位贯彻执行安全生产法律法规情况及其安全生产条件和有关设备（特种设备除外）、材料、劳动防护用品的安全生产管理工作。依法指导监督安全生产准入制度的执行。负责危险化学品安全监督管理综合工作和烟花爆竹安全生产监督管理工作。</p> <p>(十三) 依法组织指导生产安全事故调查处理，监督事故查处和责任追究落实情况。组织开展自然灾害类突发事件的调查评估工作。</p> <p>(十四) 开展应急管理、安全生产等方面的对外交流与合作，组织参与安全生产类、自然灾害类等突发事件的跨区域救援工作。</p> <p>(十五) 制定应急物资储备和应急救援装备规划并组织实施，会同市发展和改革委员会（市工业和信息化局、市粮食和物资储备局）等部门建立健全应急物资信息平台和调拨制度，在救灾时统一调度。</p> <p>(十六) 负责应急管理、安全生产、防灾减灾宣传教育和培训工作。组织指导相关科学技术研究、推广应用和信息化建设工作。</p> <p>(十七) 完成市委、市政府交办的其他任务。</p> |             |      |              |     |      |    |      |             |             |      |              |    |         |    |          |    |           |    |            |    |            |    |            |    |         |    |        |    |
|------------------|--|-------------|------|--------------|-----|------|----|------|-------------|-------------|------|--------------|----|---------|----|----------|----|-----------|----|------------|----|------------|----|------------|----|---------|----|--------|----|
| 负责执行的相关政策概述      | 《市委办公室 市政府办公室印发〈关于推进城市安全发展的实施方案〉的通知》（皋办【2020】14号）、《安全生产应急管理“十三五”规划》（安监总应急【2017】107号）、《江苏省安全生产条例》（江苏省第十二届人民代表大会常务委员会第二十四次会议通过）、《中共如皋市委 如皋市人民政府关于印发〈如皋市全面实施预算绩效管理的实施办法〉的通知》（皋委发【2020】38号）  |             |      |              |     |      |    |      |             |             |      |              |    |         |    |          |    |           |    |            |    |            |    |            |    |         |    |        |    |
| 部门中长期战略目标（规划）概述： | 深入学习贯彻习近平总书记关于应急管理安全生产工作的重要论述，坚持总体国家安全观，以国家利益至上为准则，以人民安全为宗旨，以政治安全为根本，以经济安全为基础，强化思想理论武装和政治能力建设，加强应急管理队伍建设，长期抓好安全生产监督管理工作，全面落实安全生产责任体系，深化重点行业领域安全专项整治，加强安全保障能力建设，加强应急救援体系建设，实现着力防范化解重大风险，统筹推进各重点领域安全生产监督检查工作，推动全市安全生产形势稳定向好。   |             |      |              |     |      |    |      |             |             |      |              |    |         |    |          |    |           |    |            |    |            |    |            |    |         |    |        |    |
| 年度绩效目标           | 贯彻落实全国、省安全生产集中整治要求，做好全市专项整治工作；持续推进安全生产标准化建设，提高企业本质安全水平；持续推进应急管理信息化建设，充分发挥应急指挥服务中心作用，及时应对安全生产和自然灾害等突发事件；创新和改进干部教育培训工作，全面提升应急干部能力素质；持续推进安全生产宣传教育“进百企送安全”活动，加大普法力度，增强员工安全意识和应急处置能力。   |             |      |              |     |      |    |      |             |             |      |              |    |         |    |          |    |           |    |            |    |            |    |            |    |         |    |        |    |
| 内部管              | <table border="1" data-bbox="330 1650 1337 2033"> <thead> <tr> <th>类别</th><th>职能</th><th>绩效指标</th><th>指标值</th><th>指标说明</th><th>权重</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td rowspan="5" style="text-align: center;">财务管理</td><td rowspan="5" style="text-align: center;">内部控制制度建设健全性</td><td>内部控制制度建设健全性</td><td>健全完善</td><td>财务内部控制制度健全完善</td><td>6分</td></tr> <tr> <td>资金使用合规性</td><td>合规</td><td>资金使用合法合规</td><td>6分</td></tr> <tr> <td>项目管理办法健全性</td><td>健全</td><td>项目管理办法健全完善</td><td>6分</td></tr> <tr> <td>“三公”经费控制情况</td><td>严格</td><td>“三公”经费严格控制</td><td>6分</td></tr> <tr> <td>政府采购合规性</td><td>合规</td><td>政府采购合规</td><td>6分</td></tr> </tbody> </table>   | 类别          | 职能   | 绩效指标         | 指标值 | 指标说明 | 权重 | 财务管理 | 内部控制制度建设健全性 | 内部控制制度建设健全性 | 健全完善 | 财务内部控制制度健全完善 | 6分 | 资金使用合规性 | 合规 | 资金使用合法合规 | 6分 | 项目管理办法健全性 | 健全 | 项目管理办法健全完善 | 6分 | “三公”经费控制情况 | 严格 | “三公”经费严格控制 | 6分 | 政府采购合规性 | 合规 | 政府采购合规 | 6分 |
| 类别               | 职能   | 绩效指标        | 指标值  | 指标说明         | 权重  |      |    |      |             |             |      |              |    |         |    |          |    |           |    |            |    |            |    |            |    |         |    |        |    |
| 财务管理             | 内部控制制度建设健全性  | 内部控制制度建设健全性 | 健全完善 | 财务内部控制制度健全完善 | 6分  |      |    |      |             |             |      |              |    |         |    |          |    |           |    |            |    |            |    |            |    |         |    |        |    |
|                  |  | 资金使用合规性     | 合规   | 资金使用合法合规     | 6分  |      |    |      |             |             |      |              |    |         |    |          |    |           |    |            |    |            |    |            |    |         |    |        |    |
|                  |  | 项目管理办法健全性   | 健全   | 项目管理办法健全完善   | 6分  |      |    |      |             |             |      |              |    |         |    |          |    |           |    |            |    |            |    |            |    |         |    |        |    |
|                  |  | “三公”经费控制情况  | 严格   | “三公”经费严格控制   | 6分  |      |    |      |             |             |      |              |    |         |    |          |    |           |    |            |    |            |    |            |    |         |    |        |    |
|                  |  | 政府采购合规性     | 合规   | 政府采购合规       | 6分  |      |    |      |             |             |      |              |    |         |    |          |    |           |    |            |    |            |    |            |    |         |    |        |    |

|        |              |        |               |      |                |     |
|--------|--------------|--------|---------------|------|----------------|-----|
| 绩效指标体系 | 理（共性指标）      | 人员管理   | 人事管理制度健全性     | 健全   | 人事管理制度健全完善     | 5分  |
|        |              |        | 人员配置合规性       | 合规   | 人员配置合规         | 5分  |
|        |              | 资产管理   | 资产管理制度健全性     | 健全   | 资产管理制度健全完善     | 5分  |
|        |              |        | 资产管理执行规范性     | 规范   | 资产管理规范执行       | 5分  |
|        |              | 其他     | 预决算信息公开情况     | 公开   | 预决算信息及时公开      | 5分  |
|        |              |        | 满意度指标         | 80%  | 社会满意度达到80%     | 5分  |
|        | 部门综合履职（个性指标） | 安全生产监管 | 事故调查完成率       | 100% | 事故调查及时完成       | 10分 |
|        |              |        | 社会公众安全生产意识    | 提升   | 社会公众安全生产意识有效提升 | 10分 |
|        |              | 应急管理   | 应急预案演练        | 1次   | 完成应急预案演练1次     | 5分  |
|        |              |        | 应急管理业务相关培训合格率 | 100% | 应急管理业务培训全部合格   | 5分  |
|        |              | 防灾减灾   | 社会公众防灾知识及意识   | 提升   | 公众防灾知识及意识有效提升  | 5分  |
|        |              |        | 相关救灾款项、物资发放   | 到位   | 救灾款项、物资发放及时到位  | 5分  |

填表人（签名）： 李烨

填表日期： 2021.12.31

联系电话： 87199130

填报单位负责人（签名）： 陆荫